

Datum: 1.1.2021

# CENIK OSKRBE S PITNO VODO

## VODARINA

### 1. Vodarina

CENA normirane porabe v EUR/m <sup>3</sup>	CENA prekomerne porabe v EUR/m <sup>3</sup>	Vodno povračilo za leto 2020 v EUR/m <sup>3</sup>
0,40	0,80	0,0638

- ❖ Prekomerna poraba vode se obračunava skupinam porabnikov, opredeljene v 18. Členu Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih GJS varstva okolja (Ur.l.RS 87/2012)

### 2. Omrežnina

Premer vodomera	FAKTOR OMREŽNINE	CENA v EUR
DN ≤ 20	1	2,849
20 < DN < 40	3	8,547
40 ≤ DN < 50	10	28,490
50 ≤ DN < 65	15	42,735
65 ≤ DN < 80	30	85,470
80 ≤ DN < 100	50	142,450
100 ≤ DN < 150	100	284,90
150 ≤ DN	200	569,80

Omrežnina je storitev, ki jo plačujejo uporabniki mesečno, glede na velikost vodomera, ne glede na porabljeno količino vode v posameznem mesecu oziroma obračunskem obdobju. Vključuje stroške amortizacije, stroške zavarovanja infrastrukture, stroške povezane z odškodninami in stroške obnove in vzdrževanja priključkov ter vodomero. Uporabnikom, ki potrebujejo dodatne vodomere in so vgrajeni za glavnim vodomero (izven javnega omrežja - odštevalni števc, delilniki) se zaračunavajo dodatni stroški vzdrževanja vodomera, ki se mora zamenjati vsakih pet let v višini:

Premer vodomera	CENA v EUR
≤ DN 20	2,10
20 < DN < 40	2,80
40 ≤ DN < 50	6,10
50 ≤ DN < 65	12,70
65 ≤ DN < 80	16,70
80 ≤ DN < 100	18,30
100 ≤ DN < 150	23,70
150 ≤ DN	30

- ❖ Cenik je oblikovan s skladu s Pravilnikom o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Ur.list RS št.\_/2021).
- ❖ Cene se uporabljajo od 01.01.2021.

## IZVEDBA VODOVODNEGA PRIKLJUČKA

EUR

- 1. Vodovodni priključka v tipnem RVK jašku**
  - Izvedba z 1 vodomernim jaškom 100
  - Izvedba z 2 vodomero v jašku 120
  - Izvedba s 3 vodomero v jašku 150
  
- 2. Montaža dodatnih vodomero v obstoječi tipni jašek**
  - Montaža – do dva vodomera 80
  
- 3. Ostale izvedbe priključkov se obračunajo po ponudbi**

## STORITVE DOPOLNILNIH DEJAVNOSTI

- 1. Strošek opomina** 0,95
  
- 2. Mikrobiološka ustreznost pitne vode z ATP metodo**
  - Meritev z izdajo poročila 50
  - Meritev z izdajo poročila in odvzemom vzorca 80
  
- 3. Demontaža vodomera (naročilo začasne ali stalne demontaže)**
  - Vodomer DN 15 – DN 20 30
  - Vodomer DN 25 – DN 40 40
  - Vodomer DN 50 – DN 150 100
  
- 4. Ponovna montaža vodomera (po naročeni demontaži) in izredna zamenjava**
  - Vodomer DN 15 – DN 20 60
  - Vodomer DN 25 – DN 30 90
  - Vodomer DN 40 120
  - Vodomer DN 150 820
  
- 5. Ponovni priklop po neplačilu**
  - Brez odstranitve vodomera 50
  - Z odstranitvijo vodomera DN 15 – DN 20 100
  - Z odstranitvijo vodomera DN 25 – DN 30 160
  - Z odstranitvijo vodomera DN 40 200
  
- 6. Izredni preizkus vodomera**
  - Vodomer DN 15 – DN 20 130
  - Vodomer DN 25 – DN 30 145
  - Vodomer DN 50 – DN 150 85

<b>7. Zamenjava zasuna (po vodomoru)</b>	
➤ Zasun DN 15 – DN 20	30
➤ Zasun DN 25 – DN 40	40
➤ Zasun DN 50 – DN 150	85
<b>8. Cena storitev</b>	
➤ Delovna ura DK	20
➤ Delovna ura SSI	25
➤ Delovna ura VŠI	40
➤ Delovna ura VSI	60
<b>9. Subvencioniran prevoz vode (EUR/m<sup>3</sup>)</b>	1,3
<b>10. Posegi na obstoječem vodovodnem omrežju</b>	
(Pripravljalna dela, zapiranje in odpiranje vode, nadzor nad zdravstveno ustreznostjo, vzpostavitev oskrbe v prvotno stanje in ostala dela)	10

- ❖ Cene ne vključujejo porabe materiala
- ❖ Storitve, ki niso navedene c cenikih, se obračunajo po dejansko porabljenem času izvajalcev, uporabi prevoznih in delovnih sredstev ter porabljenem materialu in tujih storitvah.
- ❖ V slučaju intervencije izven delovnega časa, se delovni uri delavca doda 30% na ceno določeno po tem ceniku
- ❖ V slučaju intervencije med prazniki, dela prostimi dnevi in nočnim delom, se delovni uri delavca doda 50% na ceno določeno po tem ceniku

#### **PORABA VODE:**

**Merjena poraba vode:** Količina porabljene vode iz javnega vodovoda se obračunava v kubičnih metrih po odčitku vsakega obračunskega vodomera na vodovodnem priključku posebej. V tekočem letu uporabniki plačujejo vodarino po akontaciji dejanske porabe vode v preteklem obračunskem oziroma odčitovalnem obdobju. Upravljavec praviloma najmanj enkrat letno ugotoviti dejansko porabo in izvede poračun preteklega obračunskega obdobja. Veliki uporabniki (letna poraba enaka ali večja od 1000 m<sup>3</sup> vode) se lahko z upravljavcem dogovorijo tudi za drugačen obračun porabe vode (pogostejši odčitek stanja vodomera).

**Nemerjena poraba vode:** V primeru, če upravljavec ali uporabnik ugotovi, da je obračunski vodomere v okvari, ali je ugotovljen nedovoljen način rabe, ali če iz drugega razloga ni mogoče odčitati obračunskega vodomera, je osnova za obračun povprečna dnevna poraba v zadnjem, na osnovi odčitkov obračunanem obdobju. V primeru, če še ni bilo nobenega obračuna oziroma obračunski vodomere še ni vgrajen, se za količino storitev upošteva mesečno:

- 7 m<sup>3</sup> na osebo, ki je v stavbi stalno prijavljena;
- 3 m<sup>3</sup> na glavo velike živine (GVŽ);
- 7 m<sup>3</sup> na stavbo brez stalno prijavljenih prebivalcev.

**S 1.6.2014 količina porabljene vode pri »odjemu brez števca« določi v skladu z 18. členom Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja.**

**ODDAJA OBJEKTA V NAJEM:**

V primeru, da uporabnik stavbo oziroma inženirski objekt ali del stavbe ali inženirskega objekta ali zemljišča odda v najem, ob tem pa želi, da najemnik plačuje storitve javne službe, je najemodajalec dolžan z upravljavcem skleniti sporazum o načinu plačevanja stroškov javne storitve in poroštvih.

**PLAČILO, UGOVOR NA RAČUN IN OPOMINJANJE:**

Uporabnik mora račun plačati v roku, navedenem na računu. Upravljavec je dolžan račun poslati uporabnikom v 15 dneh po koncu obračunskega obdobja. Uporabnik lahko sporoči upravljavcu pisni ugovor na obračun, najkasneje v osmih dneh po prejemu računa. Če uporabnik ne plača zaračunanega zneska v postavljenem roku in upravljavcu ni poslal pisnega ugovora na obračun, mu upravljavec izda opomin, v katerem ga opozori tudi na možnost prekinitve dobave vode.

**DODATNE INFORMACIJE:**

V primeru težav pri oskrbi se obrnite na Vilija Mandlja

V primeru nejasnosti na računu se obrnite na Joži Merzel

**CENIK:** Zahteve za oblikovanje cen storitev določa Uredba o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS št. 87/2012 in 109/2012).